



iberus
Campus d'Excel·lència
Internacional

Marc per a la planificació de la docència a la UdL

Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat
Vicerectorat de Professorat
Vicerectorat d'Infraestructures
Gerència



Universitat
de Lleida

HISTÒRIC D'EDICIONS

Núm. Versió	Data Aprovació	Òrgan que aprova	Resum de motius de canvi
1.0	11/10/23	Comissió d'Ordenació Acadèmica (COA)	Edició inicial
	24/10/23	Consell Govern	
1.1	26/11/24	Comissió d'Ordenació Acadèmica (COA)	S'incorporen els cursos acadèmics en els que es podrà modificar el pla docent
	11/12/24	Consell de Govern	

Plantejament inicial

1. **El Marc per a la planificació de la docència és integral i col·laboratiu**, coordinat políticament pels vicerectorats d'Ordenació Acadèmica i Qualitat, de Professorat, d'Infraestructures i la Gerència, en el qual intervenen unitats com Gestió Acadèmica, Qualitat i Planificació Docent, Sistemes d'Informació i Comunicacions, les direccions docents de les facultats i centres, els departaments, els serveis comuns dels campus i els negocis acadèmico-docents dels centres.
2. La **planificació de la docència** comporta el desenvolupament d'un quàdruple procés que està fortament interrelacionat: **l'organització, estructuració i temporalització de l'oferta docent reglada** (graus i màsters); **la disponibilitat i l'assignació del professorat de cada assignatura; la disponibilitat, assignació i adequació dels espais docents, i la gestió de la matrícula.**
3. Les tasques s'inicien el mes de setembre i conclouen el mes de juny. Els canvis amb posterioritat a aquestes dates es tramitaran com a modificacions del pla docent. Únicament es podran modificar el curs vigent i l'anterior.
4. **Cal tenir molt presents els processos i la temporalització legal de modificacions i verificacions dels títols, així com el desplegament dels sistemes de garantia interna de la qualitat.** Aquests processos, així com els seus calendaris, seran oportunament comunicats als centres.

Seqüenciació per a la planificació de la docència

Esquema bàsic per planificar la docència

Establiment de l'exercici en planificació tant des del punt de vista institucional com tècnic (VOAQ, QPD i centres)

Definició de grups i anàlisi sobre la incidència en les necessitats docents dels graus, junt amb la valoració de les necessitats docents de màsters (VOAQ, VP, centres i departaments)

Garantia de la disponibilitat d'espais docents i la seua assignació segons les necessitats docents (VOAQ, VI i centres)

Procés d'assignació d'assignatures al professorat (departaments, centres, VP i VOAQ)

Gestió global i integral dels processos de matrícula (GA, centres, Gerència i VOAQ)

Planificació
docent

VOAQ: Vicerektorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat

VP: Vicerektorat de Professorat

VI: Vicerektorat d'Infraestructures

VEO: Vicerektorat d'Estudiants i Ocupabilitat

GA: Gestió Acadèmica

QPD: Qualitat i Planificació Docent

SIC: Sistemes d'Informació i Comunicacions

Temporització de la planificació docent

Temps	Acció de planificació	Responsabilitat	Observacions
Octubre	Inici del procés de planificació docent del curs vinent	VOAQ, QPD i SIC	Es traspasa la informació del conjunt de l'oferta docent del curs actual per convertir-la en la base de la planificació del curs vinent. Cal incorporar nous títols, eliminar assignatures de titulacions que deixen d'impartir-se i les titulacions que es desprogramen, i actualitzar les assignatures optatives.
Primera setmana de novembre	Enviament de la informació d'oferta docent als centres i als departaments	Centres, departaments, VOAQ i VP	Es tramet la informació als centres i s'informa els departaments d'aquest enviament perquè analitzin, conjuntament, les necessitats per al curs vinent.
Finals de novembre - principis de desembre	Anàlisi de la dimensió dels grups i valoració de les necessitats docents	VOAQ, VP i centres	Es fa l'estudi de la distribució per grups de les assignatures en el curs actual, i a partir d'aquí es determinen l'assignació de grups i les necessitats docents per al curs vinent.
Desembre	Aprovació del calendari acadèmic general de la UdL	COA i Consell de Govern	
Gener	Aprovació de l'oferta docent de cada titulació	Comissions d'Estudis de cada centre	
Finals de gener	Tancament PDA i informació al professorat sobre la seva dedicació docent	VP, VOAQ i departaments	S'informa al professorat i als departaments de la dedicació docent resultant de l'aplicació dels barems del Pla de Dedicació Acadèmica.

Temporització de la planificació docent

Temps	Acció de planificació	Responsabilitat	Observacions
Febrer	Aprovació dels calendaris acadèmics dels centres	Centres, COA i Consell de Govern	El marc general d'actuació ve definit pel calendari acadèmic de la UdL, a partir del qual cada centre configura el seu propi calendari.
Mitjans de març - abril	Els departaments defineixen la distribució de la càrrega docent entre el professorat	Departaments, centres, VOAQ i VP	Es distribueixen les assignatures entre el professorat del departament i, en cas de més d'un docent, s'estableix qui les coordina. Al mateix temps es negocia quin serà el PDI que es responsabilitza de les assignatures en les que participen diversos departaments i/o centres.
Mitjans de març - abril	Aprovació dels plans docents: assignació de professorat	Consells de departament	
Finals d'abril	Validació de les dades i detecció de problemes	VOAQ, VP, QPD, SIC, centres i departaments	S'analitzen les dades aportades per cada centre i/o departament per detectar potencials problemes tant formals com d'organització i d'assignació de recursos amb relació a les necessitats docents.
Maig - primera quinzena de juny	Elaboració, definició, aprovació i publicació als webs d'horaris i distribució d'aules	Centres	Tota la informació s'ha de publicar als webs de les titulacions 3 setmanes abans de l'inici de la matrícula. En cas que els espais d'aules siguin compartits per diversos centres, també hi hauran d'intervenir els administradors de campus.
Finals de maig	Revisió de la planificació docent	QPD	
Juny	Aprovació de l'oferta docent	COA i Consell de Govern	
Finals juny	Elaboració i publicació de guies docents	Professorat, centres i VOAQ	Cal elaborar les guies docents i/o actualitzar-les, i publicar-les als webs de les titulacions perquè l'estudiantat les pugui consultar abans de matricular-se.

Temporització de la planificació docent

Temps	Acció de planificació	Responsabilitat	Observacions
Juny	Selectivitat	VEO, VOAQ i Oficina d'Accés a la Universitat	El VEO és el vicerectorat responsable institucional de les PAU. El VOAQ és el vicerectorat responsable institucional de la preinscripció a la UdL.
Juliol	Matrícula de graus i de màsters	Centres, VOAQ, GA i Gerència	Prèviament, caldrà que des de Gerència, Gestió Acadèmica i els centres s'hagin analitzat els procediments i la temporització del procés de matrícula.
Setembre	Selectivitat	VEO, VOAQ i Oficina d'Accés a la Universitat	
Setembre	Matrícula de graus i de màsters	Centres, VOAQ i GA i Gerència	Prèviament, caldrà que des de Gerència, Gestió Acadèmica i els centres s'hagin analitzat els procediments i la temporització del procés de matrícula.
Setembre	Inici del curs acadèmic de la UdL	VOAQ, VI, centres i Gerència	